

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 27.04.2023, klo 13:05 - 14:55

Paikka Lautakuntien kokoushuone, kaupungintalo, Raatihuoneenkatu 8-10 / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 32 Kokouksen avaus**
- § 33 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 34 Kokouksen työjärjestys ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 35 Hyvää elämää ikääntyneille - Mikkelin kaupungin ikäohjelma 2025**
- § 36 Lautakuntien terveiset**
- § 37 Terveiset Eloisan vanhusneuvostosta ja lautakunnista**
- § 38 Palautelaatikoiden palautteet**
- § 39 Vanhusneuvoston valmistelussa olevat asiat**
- § 40 Tiedotettavat asiat**
- § 41 Muut asiat**
- § 42 Kokouksen päättäminen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Risto Korhonen, puheenjohtaja
Hannu Karttunen, 1. varapuheenjohtaja
Reijo Grönlund, poistui 13:50
Aila Hänninen
Tuula Lahtinen
Paavo Puhakka, varajäsen
Pirkko Rönkkö, varajäsen
Anita Teittinen

Muut saapuvilla olleet

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, sihteeri
Tarja Nousiainen, saapui 13:08

Poissa

Aija Himanen
Reino Rouhiainen
Leena Teittinen

Allekirjoitukset

Risto Korhonen
Puheenjohtaja

Arja Väänänen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

02.05.2023

02.05.2023

Aila Hänninen
pöytäkirjantarkastaja

Pirkko Rönkkö
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 32

Kokouksen avaus

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 13.05.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 33

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Vanhusneuvosto on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään neljä jäsentä on läsnä.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 34

Kokouksen työjärjestys ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Kokouksen alussa hyväksytään kokouksen työjärjestys ja valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Reijo Grönlund ja Leena Teittinen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 2.5.2023 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aila Hänninen ja Pirkko Rönkkö.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 35

Hyvää elämää ikääntyneille - Mikkelin kaupungin ikäohjelma 2025

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Aikaisempi käsittely

Vanhusneuvosto 1.2023 § 5 Hyvää elämää ikääntyneille - Mikkelin kaupungin ikäohjelma 2025

Valmistelija

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, arja.vaananen@mikkeli.fi

Kuvaus

Lakisääteinen ikäohjelma on valmisteilla Mikkelin kaupungille.
Hyvinvointikoordinaattori esittelee valmistelun tilanteen vanhusneuvostolle.

Päätösehdotus

Esittelijä

Risto Korhonen, risto.korhonen@ppf.inet.fi

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Vanhusneuvosto käsittelee luonnoksen Hyvää elämää ikääntyneille - Mikkelin ikäohjelman 2025.

Päätös

Käsiteltiin ohjelmaluonnos ja merkittiin tiedoksi.

Merkittiin tiedoksi, että tämän pykälän käsittelyn aikana Tarja Nousiainen saapui kokoukseen klo 13.08 ja Reijo Grönlund poistui kokouksesta klo 13.50.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 36

Lautakuntien terveiset

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Kuullaan terveiset lautakunnista ja vanhusneuvosto antaa evästyksensä tuleviin lautakuntien kokouksiin.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi, ettei ollut terveisiä lautakunnista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 37

Terveiset Eloisan vanhusneuvostosta ja lautakunnista

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Kuullaan terveiset Eloisan vanhusneuvostosta ja lautakunnista. Vanhusneuvosto antaa evästyksensä tuleviin kokouksiin.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin, että Eloisalla on ollut päättäjien seminaari, jossa on ennakoitu tulevaisuuden kustannuskehitystä ja -tarpeita.

Toukokuulla on seuraava seminaari, jossa asioita työstetään eteenpäin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 38

Palautelaatikoiden palautteet

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Käsitellään palautelaatikoiden palautteet.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin, ettei palautelaatikoissa ole ollut palautteita.

Suullinen palaute saatu toiveesta saada maksutonta jumppaa ikääntyneille Saksala-Lähemäki alueelle paikallisesti toteutettuna.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 39

Vanhusneuvoston valmistelussa olevat asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin, ettei nyt ajankohtaisia asioita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 40

Tiedotettavat asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Päätös

Merkittiin tiedoksi, että seniorilounaat järjestetään pe 27.4. ja pe 26.5. klo 13-15.

Sukupolvet yhdessä- tapahtuma ke 24.5. klo 10-12 Pitäjänkirkko ja seurakuntatalo.
Hartaus, yhteinen ruokailu ja toimintaa. Kaikille avoin tapahtuma.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 41

Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Päätös

Ei muita asioita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 42

Kokouksen päättäminen

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Todetaan seuraavan kokouksen ajankohta tiistai 23.5.2023 klo 13. Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Merkittiin, että seuraava kokous pidetään 23.5. klo 13. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.55.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§32, §33, §34, §35, §36, §37, §38, §39, §40, §41, §42

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.